



UNIVERSITE D'EBOLOWA

THE UNIVERSITY OF EBOLOWA

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES

CIPM-UEb

INTERNAL TENDERS
ALLOCATION BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 24-AAONO/UEb/CIPM/2024 DU 12 MARS 2024
POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DU BATIMENT ABRITANT LE CENTRE
MEDICO-SOCIAL DE L'UNIVERSITE D'EBOLOWA
FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT DU MINEPAT, EXERCICE 2024 ET
SUIVANTS.

Les entreprises intéressées sont invitées à participer à l'Appel d'Offres National Ouvert défini ci-dessous, lancé par l'Université d'Ebolowa représentée par le Recteur, Autorité Contractante et Maître d'Ouvrage.

1. OBJET :

Le Recteur de l'Université d'Ebolowa lance un Appel d'Offres National Ouvert, pour les travaux de réhabilitation du bâtiment abritant le Centre Médico-Social (CMS) de l'Université d'Ebolowa.

2. CONSISTANCE-DES PRESTATIONS :

Les travaux comprennent notamment : Les travaux préliminaires, les menuiseries bois-métalliques et aluminium, l'électricité et la climatisation, la plomberie, les sanitaires, la maçonnerie, le carrelage, la peinture générale, la charpente-couverture-plafond et les VRD, etc.

3. DELAI D'EXECUTION DES TRAVAUX :

Le délai d'exécution des travaux est d'au plus trois (03) mois calendaires.

4. PARTICIPATION ET ORIGINE :

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de Bâtiment et Travaux Publics de droit camerounais ou tout autre groupement impliquant des opérateurs Camerounais.

5. FINANCEMENT :

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le budget du MINEPAT, exercice 2024 et suivants.

6. ALLOTISSEMENT :

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont constitués en un seul lot.

7. COUT PREVISIONNEL :

Le coût prévisionnel des travaux du présent Appel d'Offres s'élève à **cinquante-quatre millions trente-trois mille six cent cinquante-huit (54 033 658) francs CFA ;**

8. PARTICIPATION ET ORIGINE :

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de Bâtiment et Travaux Publics de droit camerounais ou tout autre groupement impliquant des opérateurs Camerounais.

9. ADMINISTRATION AU NOM DE LAQUELLE SERA CONCLU LE MARCHE : A l'issue de l'examen des offres des soumissionnaires et de la proposition d'attribution par la Commission Interne de Passation des Marchés, le Marché sera conclu entre ce dernier et le Recteur de l'Université d'Ebolowa.

10. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables à la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement de l'Université d'Ebolowa (Secrétariat du Directeur, tél : 6 99 78 58 88/654707374) dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA**, représentant les frais d'achat du dossier de consultation, payable à l'Agence Comptable de l'Université d'Ebolowa.

Cette quittance devra identifier l'acquéreur comme représentant l'entreprise désireuse de participer

3

à l'Appel d'Offres.

11. CAUTION DE SOUMISSION :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission égale à 2% du montant TTC établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du présent Appel d'Offres, et précisant le montant de : **un million quatre-vingt mille six cent soixante-douze (1 080 672) francs CFA**, valables pendant quatre-vingt-dix (90) jours au-delà de la date de validité des offres.

12. RECEPTION DES OFFRES :

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en **sept (07)** exemplaires dont un (01) original et **six (06)** copies marquées comme telles, devra parvenir contre récépissé, à la **DIPD (Secrétariat du Directeur, tél : 699 78 57 88, 654 70 73 74)**, au plus tard le **17 AVR 2024** à **13H00**, et devra porter la mention suivante :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 2 A - 006 /AAONO/UEb/CIPM/2024 DU 17 MARS 2024 POUR LES
TRAVAUX DE REHABILITATION DU BATIMENT ABRITANT LE CENTRE
MEDICO-SOCIAL DE L'UNIVERSITE D'EBOWA

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE POUILLEMENT »

Toute offre non produite en sept (07) exemplaires et non conforme aux prescriptions du dossier de consultation sera déclarée irrecevable.

13. CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES :

Les offres retenues après vérification des pièces administratives seront évaluées sur la base des principaux critères de notation ci-après :

Critères éliminatoires :

- dossier administratif incomplet ou non-conforme aux prescriptions du DAO;
- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- dossier technique incomplet ;
- omission dans le bordereau des prix d'un prix unitaire quantifié ;
- présence d'un prix fantaisiste ou irréaliste ;
- absence ou omission d'un sous-détail d'un prix unitaire quantifié et /ou de la décomposition d'un prix forfaitaire ;
- offre financière incomplète ;

Critères essentiels

- Présentation générale de l'offre ;
- Références de l'entreprise ;
- Moyens matériels ;
- Personnel d'encadrement de l'entreprise ;
- Propositions techniques ;
- Capacité financière de l'entreprise ;
- Méthodologie d'exécution de chaque tâche ;
- Planning d'exécution des travaux ;
- Visite des lieux et rapport de visite.

Seules les soumissions qui auront obtenues au moins **70% de « oui »** au moins à l'offre technique seront admises à l'analyse financière.



14. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES :

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. PIECES ADMINISTRATIVES :

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes datant de moins de trois (03) mois.

Chaque soumissionnaire devra joindre à sa proposition financière, un modèle de soumission faisant ressortir les coûts hors taxes et toutes les taxes comprises et le délai d'exécution des prestations.

16. OUVERTURE DES OFFRES :

L'ouverture des plis se fera en un temps, l'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu dans la salle de réunions de la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM) de l'Université d'Ebolowa, le 17 AVR 2024 à **14H00**, par ladite Commission. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture, ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

17. ATTRIBUTION :

Le marché est attribué au soumissionnaire dont l'offre, reconnue conforme au Dossier d'Appel d'Offres, et **évaluée la moins disante**.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrable à la DIPD (Secrétariat du Directeur, tél : 699 78 57 88/654 70 73 74).

Fait à Ebolowa, le 12 MARS 2024

LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE D'EBOLOWA
(AUTORITE CONTRACTANTE)

Ampliations :

- MINMAP/SUD
- ARMP/ARSUD
- CIPM/UEb
- CHRONO/ARCHIVES
- AFFICHAGE



Pt. ETOA Jean Bosco

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

UNIVERSITE D'EBOLOWA

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES

THE UNIVERSITY OF EBOLOWA

INTERNAL TENDERS
ALLOCATION BOARD

CIPM-UEB

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 24-006 /ONIT/UEb/TB/2024
OF 12 MARS 2024 FOR WORKS TO REHABILITATE THE MEDICO-
SOCIAL CENTER BUILDING OF THE UNIVERSITY OF EBOLOWA.**

**FUNDING: INVESTMENT BUDGET OF THE UNIVERSITY OF EBOLOWA, 2024
AND FOLLOWING FINANCIAL YEAR.**

Interested companies are invited to participate in the following Tender, launched by the University of Ebolowa represented by the Rector, contracting authority and project owner.

1. SUBJECT OF THE CALL FOR CONSULTATION

The Rector of the University of Ebolowa, project owner, launches an Open National Invitation to Tender to rehabilitate the Medico-Social Center building of the University of Ebolowa.

2. JOB DESCRIPTION

The work includes Preliminary works, wood, metal and aluminum joinery, electricity and air conditioning, plumbing, sanitary facilities, masonry, tiling, general painting, carpentry, roofing, ceilings and external works, etc.

3. PARTICIPATION

The participation is opened on equal terms to all companies under Cameroonian law, installed in the Republic of Cameroon, and fulfilling the requirements of the special tender regulation (exhibit 03)

4. FUNDING

The supplies, subject to this open national invitation to tender file, are funded by the MINEPAT investment budget, 2024 and following financial year.

5. EXECUTION DEADLINE

The maximum execution deadline is **three (03) months**.

6. ALLOTMENT:

The works are constituted in a single lot.

7. ESTIMATED COST

The estimated cost is **fifty-four million and thirty-three thousand six hundred and fifty-eight (54 033 658) CFA francs ATI**.

8. ADMINISTRATION IN CHARGE OF SIGNING THE CONTRACT

After the examination of bids and the choice of the winner made by the Internal Tenders Allocation Board, the Contract shall be signed by the winner and the Rector of the University of Ebolowa.

9. ACQUISITION OF THE TENDER FILE

The file may be obtained at working hours in the Secretariat of the Department of Development, Physical Plant and Infrastructures (telephone: 699 78 57 88/654707374), as soon as this notice is published, against submission of a payment receipt of the non-refundable sum of **fifty thousand (50 000) CFA francs**, delivered by the Accounting Office of the University of Ebolowa, and representing the cost of purchasing the tender record.

10. THE BID BOND

Each bidder shall attach to its administrative documents, a bid bond (2%) established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance (exhibit 12), and specifying the amount of **One Million and eighty thousand six hundred and seventy-two (1080 672) CFA francs**, valid for ninety (90) days beyond the date of the validity of the tenders.

11. SUBMISSION OF BIDS

Each bid, written in English or in French, (01 original and 06 copies marked as such), shall be submitted against a receipt at the Secretariat of the Department of Development, Physical Plant and Infrastructures (telephone: 699 78 57 88, 654 70 73 74), no later than the ~~17 AVR 2024~~ ²⁴⁻⁰⁰⁶ at 1PM, and shall bear the following statement:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°-----/ONIT/UEb/TB/2024
OF ~~12 MARS 2024~~ TO REHABILITATE THE MEDICO-SOCIAL CENTER BUILDING OF THE
UNIVERSITY OF EBOLOWA.

**FUNDING: INVESTMENT BUDGET OF THE UNIVERSITY OF EBOLOWA, 2024 AND
FOLLOWING FINANCIAL YEAR.**

“TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION”

Any tender not submitted in seven (07) copies and not complying with the requirements of the consultation file will be declared inadmissible.

12. EVALUATION CRITERIA

Bids retained after verification of administrative coins will be evaluated based on the main scoring criteria herein after:

12.1 No-qualifying criteria

- i. The administrative file is incomplete or does not comply with the requirements of the DAO;
- ii. False declaration or falsified document;
- iii. Incomplete technical file;
- iv. Omission of a quantified unit price in the price schedule;
- v. Presence of a fanciful or unrealistic price;
- vi. Absence or omission of a sub-detail of a quantified unit price and/or the breakdown of a lump sum price;
- vii. Incomplete financial offer

12.2 Essential criteria

- i. General presentation of the offer ;
- ii. Company references ;
- iii. Material resources ;
- iv. Company management staff;
- v. Technical proposals ;
- vi. Financial capacity of the company;
- vii. Methodology for carrying out each task;
- viii. Work schedule;
- ix. Site visit and visit report.

Only bids that obtain at least 70% "yes" to the technical offer will be admitted to the financial analysis.

13. OPENING OF BIDS

The bids shall be opened in a single phase.

The bids (administrative, technical and financial) shall be opened by the Internal Tenders Allocation Board



of the University of Ebolowa on the 17 AVR 2024 at 2 PM, in their conference room. Only bidders may attend this opening session. They may be duly represented by a designated person of their choice.

14. PERIOD OF THE VALIDITY OF TENDERS

The bidders shall remain engaged by their tender for **90 days** from the deadline set for the submission of tenders

15. ADMINISTRATIVE DOCUMENTS

The administrative documents required must, on risk of rejection, be produced in the original or in certified copies dated less than three (03) months.

Each bidder must enclose with its financial proposal a model bid showing the costs excluding tax and including all taxes and the deadline for completion of the service.

16. ATTRIBUTION

The contract shall be awarded to the bidder whose bid is compliant with the Tender file, and whose financial proposal is read as the least costly.

17. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information can be obtained at working hours at the Secretariat of the Department of Development, Physical Plant and Infrastructures (telephone: 699 78 57 88/ 654 70 73 74).

Ebolowa, the 12 MARS 2024
THE RECTOR OF THE UNIVERSITY OF EBOLOWA
(CONTRACTING AUTHORITY)

Copies:

- DRMINMAP/SOUTH
- ARMP/SUD (for publication and archivage)
- PRESIDENT CIPM/UE (for info)
- SOPECAM (for publication)
- AFFICHAGE (for info)
- CHRONO/ARCHIVES



P. ETOA Jean Bosco